

**DEMANDE DE RESERVATION DE LA SALLE ASSOCIATIVE
DE SAINT GEORGES DU BOIS**

Date de la demande :/...../.....

NOM :

Prénom :

Adresse :

Téléphone fixe : 02./.../.../.../...

Téléphone portable : 06./.../.../.../...

Courriel :

Désire louer la salle associative pour le :

Nature de la manifestation :

Tarif : 330 € 430 € 200 €

Après accord donné par la mairie (sous délai maximum de 8 jours à compter de la date de la demande), le demandeur s'engage à verser , euros pour acompte (25% selon article 12 du Règlement Intérieur).

La convention sera signée lors de la remise du chèque de 25%.

L'attestation d'assurance est à produire au plus tard 3 semaines avant la date de location.

Le dépôt de garantie d'un montant de 500 Euros ainsi que le montant de la location sont à remettre le jour de la remise des clés et lors de l'état des lieux contradictoires d'entrée au responsable municipal, soit le/...../..... à ... H.

Le demandeur,

**ACCORD DE RESERVATION DE LA SALLE ASSOCIATIVE
DE SAINT GEORGES DU BOIS**

Le présent accord prend effet pour la réservation du
Sous réserve du versement de l'acompte qui est à remettre impérativement pour
le /...../.....

St Georges, le/...../.....

Le Maire,
L'Adjointe déléguée à la salle
associative,